



Reviderat i elevrådet 200303

Mobilregler Uppsävaskolan

Mobilen lämnas in när skoldagen startar i ett s.k. mobildagis. Man får tillbaka sin mobil när skoldagen är slut. Lärare kan bestämma att mobilen får användas till uppgifter i undervisningen. Klassansvarig sätter en gemensam rutin för klassen/gruppen där det tydligt framgår vad som gäller när det handlar om mobiltelefoner. Övriga lärare som behöver hantera rutinen meddelas.

- Varje klass åk 1–5 ska ha en "låda" som används som mobildagis. Hämtas i vaktmästeriet.
- Mobiltelefoner samlas in vid skoldagens start, undervisande lärare eller annan personal ansvarar för insamlingen. Försäkra dig om att rutinen för insamlandet innebär att undervisningen inte störs.
- Mobiltelefoner placeras i avsedd låda och **läses in** av lärare eller annan personal.
- Mobiltelefoner lämnas åter vid skoldagens slut av lärare eller annan personal.
- Vikarier informeras av vikarieansvarig om rutinen.
- På lärarens anmodan kan mobiltelefonerna användas i undervisningen, undervisande lärare ansvarar då för utlämnandet respektive återinsamling.
- Om en elev av någon anledning behöver kontakta vårdnadshavare vänligen hänvisa eleven till någon utav skolans fasta telefoner på fritidsavdelningarna, i arbetsrummet eller expeditionen.
- Se över klockorna där eleverna ofta befinner sig på rasten så att de känner att de har möjlighet att hålla koll på tiden. För de elever som är osäkra på när rasten är slut, komplettera gärna med visselpipa, tuta eller ringklocka eller annat specifikt ljud för årskursen eller klassen.
- Om situation uppstår där mobil i hanteringen ovan går sönder eller försvinner hanteras ärendet av rektor.
- Föräldrar informeras vid införandet av reglerna av rektor samt vid läsårsstart av klassansvarig lärare.